



Città di Nichelino
Provincia di Torino



All'Organismo di Composizione della Crisi Nichelino
Articolazione Interna del Comune di Nichelino

Piazza di Vittorio n° 1
10042 - Nichelino (TO)

Doc. 1 – Anagrafica

OGGETTO: Procedura di composizione della Crisi da sovra indebitamento
Richiesta di prima consulenza

Il Sottoscritto/i:

Nome:	Cognome:
Luogo di nascita:	Data di nascita:
Codice fiscale:	P. IVA:
Indirizzo:	Città: Prov:
Telefono:	Cellulare:
Datore Lavoro:	Telefono ufficio:
e-mail:	Altro:

rappresentato e difeso dall'Avv....., giusta procura rilasciata in calce al presente atto, ed elettivamente domiciliato presso lo studio in, Via, Pec:presso il quale dichiara di voler ricevere le comunicazioni inerenti il presente giudizio,

premess

- di versare in una situazione di sovraindebitamento così come definita dall'art. 6 comma 2 lettera a della L. 3/2012;
- di avere intenzione di avvalersi dell'ausilio dell'Organismo di Composizione della Crisi di Nichelino nella procedura di composizione della crisi: Piano del Consumatore o dell'Accordo di ristrutturazione (Art. 6 comma 1) e/o della Liquidazione dei beni (Art. 15 comma 5 L. 3/2012);

chiede

- Che l'Organismo di Composizione della Crisi effettui una prima valutazione sull'ammissibilità del sottoscritto ad una delle procedure di cui alla Legge 3/2012 (piano del consumatore – accordo con i creditori – liquidazione del patrimonio) sulla base delle dichiarazioni relative all'elenco dei debiti, dei crediti, degli immobili posseduti e del reddito prodotto o percepito, che verranno esposte all'OCC secondo verità, senza nulla omettere o nascondere, **consapevole/i delle sanzioni penali richiamate dall'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità;**
- Che venga rilasciato un preventivo di massima delle competenze spettanti all'Organismo sulla base dell'elenco esposizioni debitorie allegato;

prende atto

- Che le competenze previste in favore dell'Organismo verranno definitivamente calcolate, secondo i parametri previsti dal D.A. 24 settembre 2014 n. 202, dopo la definitiva certificazione delle poste dell'Attivo e del Passivo;
- Che l'importo totale delle competenze dovrà essere versato all'Organismo, con le modalità descritte nel preventivo, ed con le scadenze indicate nelle condizioni contrattuali di incarico.
- Che in caso di ammissione alla procedura, sarà necessario versare un acconto preliminare a titolo di fondo spese non inferiore a Euro 600,00 intestato all'OCC Nichelino con la causale: “acconto OCC Nichelino + nome cognome” presso_____

Si allegano alla presente:

- carta di identità e codice fiscale in corso di validità.
- consenso al trattamento dei dati personali.

Con osservanza,

Nichelino, li _____ .

FIRMA _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 679/16 E CONSENSO

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'Organismo di Composizione della Crisi Nichelino, con sede in Piazza Di Vittorio n° 1, Nichelino (TO) (di seguito, "OCC") entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati personali

Titolare del trattamento è l'Organismo di Composizione della Crisi NICHELINO, in persona del Referente Avv. Piera Giordano (di seguito indicato anche come "OCC Nichelino") con sede in Piazza Di Vittorio n° 1, Nichelino (TO). Il Titolare può essere contattato mediante e-mail all'indirizzo OCC@comune.nichelino.to.it. L'OCC Nichelino, quale articolazione interna del Comune di Nichelino, si avvale come responsabile della protezione dei dati personali della medesima persona nominata dal Comune di Nichelino, ovvero del Dott. Mario Costantino - Dirigente Area Amministrativa presso il Comune di Nichelino.

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento è finalizzato alla corretta e completa esecuzione dell'incarico professionale ricevuto, sia in ambito giudiziale che in ambito stragiudiziale, e segnatamente per lo svolgimento delle procedure di composizione della crisi da sovraindebitamento di cui alla Legge 21 dicembre 2012 n° 3. I suoi dati saranno trattati anche al fine di:

1. adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile;
2. rispettare gli obblighi incombenti sul professionista e previsti dalla normativa vigente.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Base giuridica del trattamento

L'OCC Nichelino tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del mandato, di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta;
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente sul professionista;
- sia basato sul consenso espresso

Conseguenze della mancata comunicazione dei dati personali

Con riguardo ai dati personali relativi all'esecuzione del contratto di cui Lei è parte o relativi all'adempimento ad un obbligo normativo (ad esempio gli adempimenti legati alla tenuta delle scritture contabili e fiscali), la mancata comunicazione dei dati personali impedisce il perfezionarsi del rapporto contrattuale stesso.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui l'OCC Nichelino sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o per altre finalità, previsti, da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

1. gestori della crisi, avvocati e commercialisti o altri consulenti che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
2. personale di Segreteria Amministrativa per la tenuta dei registri dell'Organismo;
3. istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati;
4. soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
5. Autorità giudiziarie o amministrative, per l'adempimento degli obblighi di legge.

Profilazione e Diffusione dei dati

I Suoi dati personali non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere all'OCC Nichelino l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dall'OCC Nichelino - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Suoi dati personali al ricorrere di situazioni particolari che La riguardano;
- revocare il consenso in qualsiasi momento, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia basato sul Suo consenso per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni (ad esempio data e

luogo di nascita o luogo di residenza), oppure particolari categorie di dati (ad esempio dati che rivelano la Sua origine razziale, le Sue opinioni politiche, le Sue convinzioni religiose, lo stato di salute o la vita sessuale). Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;

- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Io sottoscritt _____ Codice fiscale: _____

acconsente a che il professionista ponga in essere le attività sopra descritte per le quali il consenso rappresenta la base giuridica del trattamento e, per tale motivo,

Presta il consenso

Nega il consenso

Nichelino, _____

Firma leggibile _____

ATTENZIONE:

Presentarsi alla prima consulenza con la documentazione compilata.

Eventuali ulteriori consulenze avranno un costo di Euro 40,00/per porzione di ora.

Doc. 3 Prospetto debiti e spese correnti

PROSPETTO DEBITI E SPESE CORRENTI

(Documento obbligatorio)

DESCRIZIONE ENTRATE E PATRIMONIO	IMPORTO / STIMA
Stipendio/reddito da lavoro (p.iva) o pensione netta mensile	
Valore beni immobili (casa, garage, terreni...)	
Importo Investimenti/risparmi	

DESCRIZIONE DEBITO	IMPORTO	RATA MENSILE	ARRETRATO	DOCUMENTI DA ALLEGARE
Agenzia delle Entrate				Cartelle ed estratti
Equitalia				Cartelle ed estratti
Mutuo o contratto locazione annuo				Copia contratto registrato
Spese condominiali arretrate				Estratto conto aggiornato
Utenze (elettricità, gas, telefonia) non pagate				Copia fatture ultimo anno

Cessioni del quinto				Contratto del finanziamento e busta paga
Deleghe di pagamento				Contratto del finanziamento e busta paga
Carta credito revolving				Copia estratto conto ultimo anno
Rette scolastiche, mense				Copia ricevute ultimo anno
Abbonamenti (es. GTT, palestre, etc)				Copia ricevute
Debiti Verso Fornitori (solo se si ha una p.iva)				Conteggio aggiornato
Debiti verso dipendenti Contratto del finanziamento e busta paga				Conteggio aggiornato
Decreti ingiuntivi e pignoramenti				Atti
Finanziamenti e prestiti				Copia contratto ed estratto conto

DOCUMENTI DA ALLEGARE

- Documento d'identità
- Doc. 1 – Anagrafica
- Doc. 2 – Informativa Privacy
- Doc. 3 – prospetti debiti e spese correnti
- Estratto di ruolo Agenzia delle Entrate Riscossione